

RAVIMIAMETI DOKUMENTIDE LOETELU

KINNITATUD
Ravimiameti peadirektori
detsembri 2017
käskkirjaga nr 27

RAVIMIAMETI FUNKTSIOONID LOETELUS

JUH	Üldjuhtimine
DOK	Asjaajamine ja arhiivindus
JUR	Õiguslane nõustamine
PER	Personalitöö
TTK	Töötervishoiu ja tööohutuse korraldamine
FIN	Finants-, haldus- ja majandustegevus
KNT	Sisekontrolli korraldamine asutuses
IT	Infotehnoloogiaalane teenindamine
RR	Ravimite müügiload
RDH	Ravimite dokumentatsiooni hindamine
RST	Ravimistatistika tegemine
RIK	Ravimiinfo ja -ohutuse järelevalve
RKU	Kliiniliste uuringute dokumentatsiooni hindamine
VET	Veterinaarravimitega seotud asjaajamine
REP	Euroopa Farmakopöaga seotud asjaajamine
L	Ravimite kvaliteedi kontrollimine
BPO	Bioloogiliste preparaatide järelevalve
IN	Inspekterimine

LOETELUS KASUTATUD LÜHENDID

AvTS	Avaliku teabe seadus
DHS	Ravimiameti dokumendihaldussüsteem
LIMS	Labori infosüsteem
NPALS	Narkootiliste ja psühhotroopsete ainete ning nende lähteainete seadus
RHS	Riigihangete seadus
RKAB	Ravimiameti tegevuslubade register
RTIP	Riigitöötaja iseteenindusportaal
TLS	Töölepingu seadus
SamTrack	Ravimiameti infosüsteem SamTrack
VereS	Vereseadus
AV	Arhiiviväärtusega dokument
H	Arhiiviväärtuseta dokument

Tähis	Dokumendi sari	Dokumendiliik	Säilitustähtaeg	Juurdepääsupiirangud	Teabekandja	Märkused (sh arhiiviväärtuse märke)
JUH	ÜLDJUHTIMINE					
Volitus: Ravimiameti põhimäärus (sotsiaalministri 11.10.2005 määrus nr 105)						
Funktsiooni kirjeldus: organisatsiooni juhtimine, tegevuste korraldamine ja koordineerimine; organisatsiooni eesmärkide seadmine ja tegevuste planeerimine ning nende täitmise ülevaatus ja analüüs; koostöö tegemine teiste riigiasutuste ning rahvusvaheliste organisatsioonidega; avalikkuse informeerimine ja meediasuhete korraldamine; teenuste ja protsesside arendamine, kvaliteedijuhtimissüsteemi rakendamine.						
JUH-1	Üldkäskkirjad	Käskkiri	Alatine	Avalik	digitaalne (DHS)	AV (RA HO nr 96, 09.09.2016)
JUH-2	Asutuse registreerimise dokumendid	Muu dokument	Alatine	Avalik	paber	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
JUH-4	Ravimiameti tööplaani täitmise aruanded	Aruanne	Alatine	Avalik	digitaalne (võrguketaskas)	AV (RA HO nr 96, 09.09.2016)
JUH-5	Koosolekute protokollid					
JUH-5.1	Juhtkonna koosolekute protokollid	Protokoll	5 a	AvTS § 35 lg 1 p 1, p 2, p 10, p 17, lg 2 p 1, p 2. Tähtaeg: 5 a	digitaalne (DHS)	AV (RA HO nr 96, 09.09.2016)
JUH-5.2	Üldkoosolekute memod	Memo	5 a	AvTS § 35 lg 2 p 3. Tähtaeg: 5 a	digitaalne (võrguketaskas)	AV (RA HO nr 96, 09.09.2016)
JUH-5.3	Koosolekute memod	Memo	5 a	AvTS § 35 lg 2 p 3. Tähtaeg: 5 a	digitaalne (võrguketaskas)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
JUH-6	Lähetuste korraldused ja kuluaruanded	Korraldus/ Aruanne	7 a	Avalik	digitaalne (RTIP)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
JUH-7	Üldine kirjavahetus	Kiri	5 a	Avalik	digitaalne/paber (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
JUH-8	Kirjavahetus pressiga	Kiri	5 a	Avalik	digitaalne (DHS)	H (RA HO nr 538, 23.12.2010)
JUH-9	Teabenõuded	Kiri	5 a	Avalik	digitaalne/paber (DHS)	H (RA HO nr 538, 23.12.2010)
JUH-12	Isikute pöördumised Ravimiameti tegevuse kohta	Kiri	5 a	Avalik	digitaalne/paber (DHS)	H (RA HO nr 538, 23.12.2010)
JUH-13	Kirjavahetus Euroopa Ravimiameti ekspertide andmebaasi asjus	Kiri	5 a	AvTS § 35 lg 1 p 12. Tähtaeg: 5 a	digitaalne/paber (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
JUH-14	Tööjuhendid	Tööjuhend	Alatine	AvTS § 35 lg 5 ¹ . Tähtaeg: 5 a	digitaalne (DHS)	AV (RA HO nr 96, 09.09.2016)
JUH-15	Volikirjad	Kiri	5 a	Avalik	digitaalne (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)

JUH-16	Garantiikirjad	Kiri	5 a	Avalik	digitaalne (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
JUH-17	Üldine kirj vahetus valitsusasutustega	Kiri	5 a	Avalik	digitaalne/paber (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
JUH-18	Struktuuritoetuste kasutamisega seotud dokumendid					
JUH-18.1	Struktuuritoetuse taotlemise dokumendid ja toetuse kasutamise aruandlus	Kiri	Kuni 31.12.2025	Avalik	digitaalne/paber (DHS)	H (RA HO nr 85, 28.10.2013)
JUH-18.2	Struktuuritoetusest rahastatavate projektide teemaline kirj vahetus projekti täitjatega	Kiri	Kuni 31.12.2025	Avalik	digitaalne/paber (DHS)	H (RA HO nr 85, 28.10.2013)
JUH-18.3	Struktuuritoetusest rahastatavad lepingud ja vastuvõtuaktid	Leping	Kuni 31.12.2025	AvTS § 35 lg 1 p 17. Tähtaeg: 31.12.2025	digitaalne/paber (DHS)	H (RA HO nr 85, 28.10.2013)
JUH-18.4	Struktuuritoetusest rahastatavate projektide protokollid ja memod	Memo	Kuni 31.12.2025	AvTS § 35 lg 2 p 3. Tähtaeg: 31.12.2025	digitaalne/paber (DHS)	H (RA HO nr 85, 28.10.2013)
JUH-19	Ekspertarvamused	Kiri	10 a pärast müügiloa lõppemist	AvTS § 35 lg 1 p 2, p 17. Tähtaeg: 10 a pärast müügiloa lõppemist	digitaalne/paber (võrguketaskas)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
DOK	ASJAAJAMINE JA ARHIIVINDUS					
Volitus: Ravimiameti põhimäärus (sotsiaalministri 11.10.2005 määrus nr 105); Ravimiameti üldosakonna põhimäärus (peadirektori 31.01.2012 käskkiri nr 11) § 2 lg 2 p 9.						
Funktsiooni kirjeldus: asutuse dokumendihalduse korraldamine ja arhiivi haldamine.						
DOK-1	Kirjavahetus asjaajamise ja arhiivi küsimustes	Kiri	5 a	Avalik	digitaalne/paber (DHS)	H (RA HO nr 538, 23.12.2010)
DOK-6	Arhiivi koosseisu arvestusdokument	Muu dokument	Alatine	Avalik	digitaalne (võrguketaskas)	H (RA HO nr 538, 23.12.2010)
DOK-7	Arhiivinimistud ja muud kirjeldused	Muu dokument	Alatine	Avalik	digitaalne/paber (võrguketaskas)	H (RA HO nr 538, 23.12.2010)
DOK-8	Dokumentide ja riigivapiga pitsatite hävitamisaktid	Akt	25 a	Avalik	digitaalne (DHS)	H (RA HO nr 538, 23.12.2010)
DOK-9	Arhivaalide avalikku arhiivi üleandmise-vastuvõtmise aktid	Akt	10 a	Avalik	digitaalne/paber (DHS)	H (RA HO nr 538, 23.12.2010)
DOK-10	Asjaajamise üleandmise- ja vastuvõtmise aktid	Akt	10 a	Avalik	paber (DHS/toimik)	H - töötajate asjaajamise üleandmise aktid; AV - asutuse juhtimise üleandmise aktid (RA HO nr 538, 23.12.2010)
JUR	ÕIGUSALANE NÕUSTAMINE					
Volitus: Ravimiameti põhimäärus (sotsiaalministri 11.10.2005 määrus nr 105) § 4 p 11, p 17 ning § 5 p 2, p 8, p 11, p 17; Ravimiameti üldosakonna põhimäärus (peadirektori 31.01.2012 käskkiri nr 11) § 2 lg 2 p 5.						
Funktsiooni kirjeldus: ravimeid ning narkootilisi ja psühhotroopseid aineid ja lähteaineid käsitlevate õigusaktide ja seletuskirjade ettevalmistamises osalemine;						

ravimite reklaami nõuetest kinnipidamise üle järelevalve teostamine;
 avastatud rikkumiste korral ettekirjutuste tegemine;
 väärteo-, vaide- ja kohtumenetluse läbiviimine;
 riigihangete läbiviimine;
 õiguslane nõustamine.

JUR-1	Kirjavahetus õigusküsimustes	Kiri	5 a	AvTS § 35 lg 1 p 1, p 2, lg 2 p 2, p 4. Tähtaeg: 5 a	digitaalne/paber (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
JUR-2	Kohtumenetlusega seotud kirjavahetus	Kiri	5 a	AvTS § 35 lg 1 p 1, p 2, lg 2 p 2, p 4. Tähtaeg: 5 a	digitaalne/paber (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
JUR-3	Väärteomenetluse toimikud	Muu dokument	5 a	AvTS § 35 lg 1 p 1, p 2, p 12. Tähtaeg: 75 a	digitaalne/paber (DHS/toimik)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
JUR-4	Ravimiameti ettekirjutused					
JUR-4.1	Ettekirjutused - reklaam ja selle aruandlus, riigilõiv jms	Ettekirjutus	10 a	Avalik	digitaalne/paber (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
JUR-4.2	Ettekirjutused - ravimite käitlejad ja vahendajad, narkootiliste ja psühhotroopsete ainete käitlejad, narkootikumide lähteainete käitlejad ning verekeskused ja rakkude, kudede, elundite käitlejad	Ettekirjutus	10 a	Avalik	digitaalne/paber (RKAB)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
JUR-5	Vaided	Kiri	10 a	Avalik	digitaalne/paber (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
JUR-7	Riigihankemenetlusega seotud dokumendid					
JUR-7.1	Riigihankemenetlusega seotud kirjavahetus ja dokumendid	Kiri	10 a	RHS § 43 lg 4. Tähtaeg: 5 a	digitaalne/paber (DHS/võrguketask)	H (RA HO nr 53, 02.02.2010)
JUR-7.2	Riigihanke komisjoni otsused	Otsus	10 a	Avalik	digitaalne (DHS)	H (RA HO nr 53, 02.02.2010)
JUR-9	Õigusaktide eelnõudega seotud kirjavahetus	Kiri	5 a	AvTS § 35 lg 2 p 1, p 2. Tähtaeg: 5 a	digitaalne/paber (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
PER	PERSONALITÖÖ					
Volitus: Ravimiameti põhimäärus (sotsiaalministri 11.10.2005 määrus nr 105); Ravimiameti üldosakonna põhimäärus (peadirektori 31.01.2012 käskkiri nr 11) § 2 lg 2 p 6.						
Funktsiooni kirjeldus: asutuse personalitöö korraldamine, sh personali värbamine, arendamine ja koolitus ning haldamine; asutuse personaliga seotud dokumentatsiooni haldamine.						
PER-1	Personalikäskkirjad	Käskkiri	50 a	Avalik/TLS § 28 lg 2 p 13. Tähtaeg: 75 a	digitaalne (DHS)	H (RA HO nr 251, 05.05.2011)
PER-2	Puhkusekorraldused	Korraldus	7 a	Avalik	digitaalne (RTIP)	H (RA HO nr 251, 05.05.2011)
PER-4	Teenistuslehed	Muu dokument	Teenistusest lahkumiseni	AvTS § 35 lg 1 p 11, p 12. Tähtaeg: 75 a	paber	H (RA HO nr 251, 05.05.2011)

PER-5	Ametnike ja töötajate isikuandmete toimikud (sh isikuandmed, avaldused, koolituse tunnistused, tervisekontrolli otsused jms)	Muu dokument	25 a teenistus- või töösuhte lõpetamisest	AvTS § 35 lg 1 p 11, p 12, p 13, p 14. Tähtaeg: 75 a	paber	H (RA HO nr 2, 10.01.2014)
PER-6	Töövõtu- ja käsunduslepinguga tööle võetud isikute isikuandmete toimikud	Muu dokument	10 a lepingu lõpetamisest	AvTS § 35 lg 1 p 2, p 12. Tähtaeg: 75 a	paber	H (RA HO nr 2, 10.01.2014)
PER-7	Töölepingud	Leping	10 a töölepingu lõpetamisest	AvTS § 35 lg 1 p 12; TLS § 28 lg 2 p 13. Tähtaeg: 75 a	digitaalne (DHS)	H (RA HO nr 251, 05.05.2011)
PER-8	Tööraamatute registreerimise raamat	Muu dokument	50 a	Avalik	paber	H (RA HO nr 251, 05.05.2011)
PER-9	Välja võtmata tööraamatud	Muu dokument	1 a teenistusest/töölt lahkumisest	AvTS § 35 lg 1 p 12. Tähtaeg: 75 a	paber	H (RA HO nr 251, 05.05.2011)
PER-12	Personalialane kirjavahetus	Kiri	5 a	Avalik/TLS § 28 lg 2 p 13. Tähtaeg: 75 a	digitaalne/paber (DHS)	H (RA HO nr 251, 05.05.2011)
PER-13	Personali- ja palgaarvestuse kirjavahetus Riigi Tugiteenuste Keskusega	Kiri	5 a	AvTS § 35 lg 1 p 11, p 12, p 13, p 14. Tähtaeg: 75 a	digitaalne (DHS)	H (RA HO nr 251, 05.05.2011)
PER-15	Värbamise ja valiku kokkuvõtted	Muu dokument	5 a	AvTS § 35 lg 1 p 12. Tähtaeg: 75 a	digitaalne (DHS)	H (RA HO nr 251, 05.05.2011)
PER-16	Tellimus- ja sisekoolituse dokumendid (registreerimislehed, tagasiside lehed jms)	Muu dokument	5 a	AvTS § 35 lg 2 p 3. Tähtaeg: 5 a	digitaalne/paber (võrguketast/toimik)	H (RA HO nr 251, 05.05.2011)
PER-17	Ametijuhendid	Muu dokument	5 a kehtetuks tunnistamisest	Avalik	digitaalne (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
PER-20	Konfidentsiaalsuslepingud	Leping	5 a inimese lahkumisest	Avalik	digitaalne (DHS)	H (RA HO nr 251, 05.05.2011)
PER-21	Puhkuseavaldused	Avaldus	7 a	Avalik	digitaalne (RTIP)	H (RA HO nr 251, 05.05.2011)
PER-22	Koolitustaotlused	Taotlus	5 a	Avalik	digitaalne (RTIP)	H (RA HO nr 251, 05.05.2011)
PER-23	Arengu- ja hindamisvestluste kokkuvõtted	Muu dokument	25 a teenistus- või töösuhte lõpetamisest	AvTS § 35 lg 1 p 11, p 12. Tähtaeg: 75 a	digitaalne (DHS)	H (RA HO nr 251, 05.05.2011)
PER-24	Esildised (sh avaldused, ettepanekud, kõrvaltegevuste teated)	Esildis	25 a teenistus- või töösuhte lõpetamisest	AvTS § 35 lg 1 p 11, p 12, p 13. Tähtaeg: 75 a	digitaalne/paber (DHS)	H (RA HO nr 251, 05.05.2011)
PER-25	Juhendamiste kokkuvõtted	Muu dokument	25 a teenistus- või töösuhte lõpetamisest	Avalik	paber (DHS)	H (RA HO nr 251, 05.05.2011)

TTK TÖÖTERVISHOIU JA TÖÖOHUTUSE KORRALDAMINE

Volitus: Ravimiameti põhimäärus (sotsiaalministri 11.10.2005 määrus nr 105); töötervishoiu ja -ohutuse seadus § 13.

Funktsiooni kirjeldus:

asutuse töökeskkonnaalase tegevuse korraldamine.

TTK-1	Töökeskkonna riskianalüüsid	Muu dokument	55 a	Avalik	digitaalne/paber (võrguketask)	H (RA HO nr 251, 05.05.2011)
TTK-3	Tervisekontrolli suunatud teenistujate nimekirjad	Kiri	10 a	Avalik	digitaalne (DHS)	H (RA HO nr 251, 05.05.2011)
TTK-4	Tööõnnetuse ja kutsehaigestumise uurimise andmed	Muu dokument	55 a	AvTS § 35 lg 1 p 11, p 12. Tähtaeg: 75 a	paber (võrguketask)	H (RA HO nr 251, 05.05.2011)
TTK-5	Töökeskkonnanõukogu koosolekute memod	Memo	5 a	AvTS § 35 lg 1 p 11, p 12, lg 2 p 3. Tähtaeg: 75 a	digitaalne (võrguketask)	H (RA HO nr 251, 05.05.2011)
FIN	FINANTS-, HALDUS- JA MAJANDUSTEGEVUS					
Volitus: Ravimiameti põhimäärus (sotsiaalministri 11.10.2005 määrus nr 105); Ravimiameti üldosakonna põhimäärus (peadirektori 31.01.2012 käskkiri nr 11) § 2 lg 2 p 1, p 2, p 3 ja p 4.						
Funktsiooni kirjeldus: eelarve koostamine, eelarve täitmise kontrollimine ja eelarve täitmise aruande koostamine; asutuse raamatupidamisalase tegevuse korraldamine; riigivara valdamine, kasutamine ja käsutamine õigusaktidega ettenähtud tingimustel ja korras; haldusteenuste korraldamine ja lepingute sõlmimine.						
FIN-1	Kirjavahetus eelarve-, raamatupidamis- ja majandusküsimustes					
FIN-1.1	Üldine kirjavahetus eelarve-, raamatupidamis- ja majandusküsimustes	Kiri	5 a	Avalik	digitaalne/paber (DHS)	H (RA HO nr 53, 02.02.2010)
FIN-1.2	Riigilõivu tagastamise taotlused ja otsused	Taotlus/Otsus	7 a	Avalik	digitaalne/paber (DHS)	H (RA HO nr 53, 02.02.2010)
FIN-1.4	Finantsarvestuse kirjavahetus Riigi Tugiteenuste Keskusega	Kiri	7 a	AvTS § 35 lg 1 p 11, p 12, p 17. Tähtaeg: 75 a	digitaalne (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
FIN-2	Eelarvete koostamine					
FIN-2.1	Kinnitatud eelarved	Muu dokument	7 a	Avalik	paber	AV (RA HO nr 53, 02.02.2010)
FIN-3	Varade haldamine					
FIN-3.1	Vara inventeerimise aktid	Akt	7 a majandusaasta lõpust	Avalik	RTIP	H (RA HO nr 53, 02.02.2010)
FIN-3.2	Varade arvestamist puudutavad dokumendid	Muu dokument	7 a majandusaasta lõpust	Avalik	paber	H (RA HO nr 53, 02.02.2010)
FIN-3.4	Vara kasutamise kokkulepped ja tagastamise aktid	Akt	3 a kokkuleppe lõpetamisest	Avalik	RTIP	H (RA HO nr 53, 02.02.2010)
FIN-4	Töötasu arvestamine					
FIN-4.3	Tööaja arvestamise tabelid	Aruanne	7 a majandusaasta lõpust	Avalik	digitaalne (DHS)	H (RA HO nr 53, 02.02.2010)
FIN-4.6	Töövõtulepingud ja aktid	Leping	50 a	AvTS § 35 lg 1 p 2, p 12, p 17. Tähtaeg: 75 a	digitaalne/paber (DHS)	H (RA HO nr 53, 02.02.2010)

FIN-4.7	Käsunduslepingud ja aktid	Leping	50 a	AvTS § 35 lg 1 p 2, p 12, p 17. Tähtaeg: 75 a	digitaalne/paber (DHS)	H (RA HO nr 53, 02.02.2010)
FIN-5	Majandustegevuse dokumenteerimine					
FIN-5.1	Raamatupidamise alg- ja koonddokumendid	Muu dokument	7 a majandusaasta lõpust	Avalik	digitaalne/paber (DHS/e-arvekeskus)	H (RA HO nr 53, 02.02.2010)
FIN-5.4	Majanduslepingud	Leping	10 a lepingu lõpetamisest	AvTS § 35 lg 1 p 17. Tähtaeg: 5 a	digitaalne/paber (DHS)	H (RA HO nr 53, 02.02.2010)
FIN-5.5	Statistikalepingud	Leping	7 a majandusaasta lõpust	Avalik	digitaalne/paber (DHS)	H (RA HO nr 53, 02.02.2010)
FIN-5.8	Majanduskulude aruanded	Aruanne	7 a majandusaasta lõpust	AvTS § 35 lg 1 p 17. Tähtaeg: 5 a	digitaalne (RTIP)	H (RA HO nr 53, 02.02.2010)
FIN-5.9	Maksekorraldused	Muu dokument	7 a majandusaasta lõpust	AvTS § 35 lg 1 p 17. Tähtaeg: 5 a	digitaalne (RTIP)	H (RA HO nr 53, 02.02.2010)
KNT	SISEKONTROLLI KORRALDAMINE ASUTUSES					
Volitus: Raviameti põhimäärus (sotsiaalministri 11.10.2005 määrus nr 105)						
Funktsiooni kirjeldus: auditite läbiviimine, tegevuste analüüsimine ja hindamine; ettepanekute tegemine ja nõustamine sisekontrolli- ja juhtimissüsteemi täiustamisel; asutuse personali huvide deklareerimine.						
KNT-2	Auditite dokumendid	Aruanne	10 a	AvTS § 35 lg 2 p 3. Tähtaeg: 5 a	digitaalne (võrguketask)	AV (RA HO nr 96, 09.09.2016)
KNT-3	Kvaliteedijuhtimissüsteemi auditite ja hindamiste dokumendid	Aruanne	10 a	AvTS § 35 lg 2 p 3. Tähtaeg: 5 a	paber (võrguketask)	AV (RA HO nr 96, 09.09.2016)
KNT-4	Majanduslike huvide deklaratsioonid	Aruanne	25 a pärast teenistusest või töölt lahkumist	AvTS § 35 lg 1 p 12, p 13. Tähtaeg: 75 a	digitaalne (DHS)	H (RA HO nr 674, 01.12.2005)
IT	INFOTEHNOLOOGIAALANE TEENINDAMINE					
Volitus: Raviameti põhimäärus (sotsiaalministri 11.10.2005 määrus nr 105); Raviameti üldosakonna põhimäärus (peadirektori 31.01.2012 käskkiri nr 11) § 2 lg 2 p 7, p 8.						
Funktsiooni kirjeldus: asutuse infotehnoloogilise teenindamise tagamine; arendusprojektide juhtimine asutuse info- ja kommunikatsioonitehnoloogiate rakendamiseks ja parendamiseks.						
IT-4	Kirjavahetus IT küsimustes	Kiri	5 a	AvTS § 35 lg 1 p 9, p 10. Tähtaeg: 5 a	digitaalne (DHS)	H (RA HO nr 538, 23.12.2010)
IT-6	IT-koosolekute memod	Memo	5 a	AvTS § 35 lg 1 p 9, p 10, lg 2 p 3. Tähtaeg: 5 a	digitaalne (võrguketask)	H (RA HO nr 538, 23.12.2010)
RR	RAVIMITE MÜÜGILOAD					
Volitus: Raviameti põhimäärus (sotsiaalministri 11.10.2005 määrus nr 105) § 4 p 1; ravimiseadus § 69, § 70; Raviameti müügilubade osakonna põhimäärus (peadirektori 19.10.2017 käskkiri nr 20) § 2 lg 2 p 1f, p 1g.						
Funktsiooni kirjeldus:						

ravimitele (sh veterinaarravimitele) müügilubade väljastamine;
müügilubade komisjonide töö korraldamine ja müügiloo otsuste tegemine.

RR-2	Humaanravimite müügilubade komisjoni koosolekute protokollid	Protokoll	10 a	AvTS § 35 lg 1 p 2, p 17. Tähtaeg: 5 a	paber (DHS/toimik)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
RR-3	Veterinaarravimite müügilubade komisjoni koosolekute protokollid	Protokoll	10 a	AvTS § 35 lg 1 p 2, p 17. Tähtaeg: 5 a	paber (DHS/toimik)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
RR-4	Müügilubade otsused (humaan- ja veterinaarravimid)	Otsus	10 a	Avalik	digitaalne (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
RR-7	Ravimite müügiloo hoidjate esindajate volitused	Kiri	10 a pärast volituses määratud tähtaja lõppemist	AvTS § 35 lg 1 p 2, p 12, p 17. Tähtaeg: 75 a	digitaalne/paber (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)

RDH RAVIMITE DOKUMENTATSIOONI HINDAMINE

Volitus: Ravimiameti põhimäärus (sotsiaalministri 11.10.2005 määrus nr 105) § 4 p 2, p 7, p 9, p 19; ravimiseadus § 2 lg 2, § 65, § 68; Ravimiameti müügilubade osakonna põhimäärus (peadirektori 19.10.2017 käskkiri nr 20) § 2 lg 2 punktid 1a-1e, 1i-1k, 2a-2e; Ravimiameti ravimiohutuse osakonna põhimäärus (peadirektori 30.12.2016 käskkiri nr 25) § 2 lg 2 p 2.

Funktsiooni kirjeldus:

müügiloo taotluste vastuvõtmine, hindamine ja menetlemine;

müügilubade taotlustele eksperthinnangu andmine ja ravimite keemilis-farmatseutiliste omaduste kontrollimine;

ravimipreparaadi eestikeelse omaduste kokkuvõtte ja pakendi infolehe ning pakendi kavandi vormistamine koostöös müügiloo taotleja või hoidjaga;

ravimipreparaatide klassifitseerimine;

toodete määramine ravimitena;

hinnangute andmine apteekidest soodustingimustel väljastatavate ravimite loeteludesse kandmise taotlustele.

RDH-1	Toodete määratluste kirjavahetus	Kiri/Otsus	25 a	Kiri: AvTS § 35 lg 1 p 2, p 11, p 12. Otsus: Avalik Tähtaeg: 75 a	digitaalne/paber (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
RDH-2	Eesti Haigekassa ravimite loetelu alane kirjavahetus	Kiri	10 a	AvTS § 35 lg 1 p 17. Tähtaeg: 5 a	digitaalne/paber (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
RDH-3	Kirjavahetus ravimite teemal	Kiri	5 a	AvTS § 35 lg 1 p 11, p 12. Tähtaeg: 75 a	digitaalne/paber (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
RDH-4	Müügiloo alane üldine kirjavahetus	Kiri	10 a pärast müügiloo lõppemist	AvTS § 35 lg 1 p 2, p 17. Tähtaeg: 10 a pärast müügiloo lõppemist	digitaalne (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
RDH-5	Müügiloo taotluste hindamise ja müügilooaga seotud kirjavahetus ning otsused ravimite turustamiseks võõrkeelses pakendis	Kiri/Otsus	10 a pärast müügiloo lõppemist	AvTS § 35 lg 1 p 2, p 17. Otsus: Avalik Tähtaeg: 10 a pärast müügiloo lõppemist	digitaalne/paber (SamTrack)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)

RST RAVIMISTATISTIKA TEGEMINE

Volitus: Ravimiameti põhimäärus (sotsiaalministri 11.10.2005 määrus nr 105) § 4 p 14; ravimiseadus § 31 lg 4; Ravimiameti ravimiohutuse osakonna põhimäärus (peadirektori 30.12.2016 käskkiri nr 25) § 2 lg 2 p 3.

Funktsiooni kirjeldus:

ravimite turustamise aruandluse korraldamine, aruandluse õigsuse ja objektiivsuse kontrollimine ning aruandluse süstematiseerimine ja analüüsimine;

koodikeskuse töö korraldamine.

RST-1	Ravimistatistika alane kirjavahetus	Kiri	5 a	Avalik	digitaalne/paber (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
RST-2	Hulgimüügi aruanded	Aruanne	5 a	AvTS § 35 lg 1 p 17. Tähtaeg: 5 a	digitaalne/paber (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
RST-4	Apteekide aruanded	Aruanne	5 a	AvTS § 35 lg 1 p 17. Tähtaeg: 5 a	digitaalne/paber (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
RST-10	Hulgimüügi ravimistatistika koondaruanded (kvartali, poolaasta, aasta)	Aruanne	Alatine	Avalik	digitaalne (võrguketask)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
RST-11	Pakendikoodiga seotud kirjavahetus	Kiri	10 a	Avalik	digitaalne/paber (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
RST-12	Ravimite reklaamiaruanded	Aruanne	5 a	Avalik	digitaalne/paber (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)

RIK **RAVIMIINFO JA -OHUTUSE JÄRELEVALVE**

Volitus: Ravimiameti põhimäärus (sotsiaalministri 11.10.2005 määrus nr 105) § 4 p 10, p 13; ravimiseadus § 78¹-78⁸; Ravimiameti ravimiohutuse osakonna põhimäärus (peadirektori 30.12.2016 käskkiri nr 25) § 2 lg 2 p 1.

Funktsiooni kirjeldus:

ravimite kõrvaltoimete menetlemine ja sellekohase aruandluse korraldamine;

ravimite alase teabe edastamine;

ravimiohutusala järelevalve.

RIK-1	Kõrvaltoimetega seonduv kirjavahetus	Kiri	10 a	AvTS § 35 lg 1 p 11, p 12. Tähtaeg: 75 a	digitaalne/paber (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
RIK-5	Ravimiohutuse inspeksioonide dokumendid ja kirjavahetus	Kiri	10 a pärast müügiloa lõppemist	AvTS § 35 lg 1 p 2, p 17. Tähtaeg: 10 a pärast müügiloa lõppemist	digitaalne/paber (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)

RKU **KLIINILISTE UURINGUTE DOKUMENTATSIOONI HINDAMINE**

Volitus: Ravimiameti põhimäärus (sotsiaalministri 11.10.2005 määrus nr 105) § 4 p 8; ravimiseadus § 13 lg 2, § 95-98; Ravimiameti müügilubade osakonna põhimäärus (peadirektori 19.10.2017 käskkiri nr 20) § 2 lg 2 p 3.

Funktsiooni kirjeldus:

ravimite kliiniliste uuringute ekspertiiside tegemine;

kliiniliste uuringute taotluste hindamine ning uuringute läbiviimise lubamine või keelamine;

kliiniliste uuringute kõrvaltoimete menetlemine;

kliiniliste uuringute järelevalve.

RKU-1	Ravimite kliiniliste uuringute taotlused ja nendega seonduv kirjavahetus	Kiri	10 a pärast müügiloa lõppemist	AvTS § 35 lg 1 p 2, p 17. Tähtaeg: 10 a pärast müügiloa lõppemist	digitaalne (SamTrack)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
RKU-2	Ravimite kliiniliste uuringute alane üldine kirjavahetus	Kiri	10 a pärast müügiloa lõppemist	AvTS § 35 lg 1 p 2, p 17. Tähtaeg: 10 a pärast müügiloa lõppemist	digitaalne (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)

RKU-3	Ravimite kliiniliste uuringu käigus ilmenenud kõrvaltoime teatised	Kiri	10 a pärast müügiloa lõppemist	AvTS § 35 lg 1 p 2, p 17. Tähtaeg: 10 a pärast müügiloa lõppemist	digitaalne (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
RKU-4	Ravimite kliiniliste uuringute otsused (humaan- ja veterinaarravimid)	Otsus	15 a	Avalik	digitaalne (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
RKU-5	Ravimite kliiniliste uuringute inspeksioonide dokumendid ja kirjavahetus	Kiri	10 a pärast müügiloa lõppemist	AvTS § 35 lg 1 p 2, p 17. Tähtaeg: 10 a pärast müügiloa lõppemist	digitaalne (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
RKU-6	Ravimite kliiniliste uuringute load	Luba	15 a	Avalik	digitaalne/paber (toimik)	Koopiad H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
VET	VETERINAARRAVIMITEGA SEOTUD ASJAAJAMINE					
<p>Volitus: Ravimiameti põhimäärus (sotsiaalministri 11.10.2005 määrus nr 105) § 4 p 2, p 7, p 10, p 21; ravimiseadus § 2 lg 2, § 65, § 68; Ravimiameti müügilubade osakonna põhimäärus (peadirektori 19.10.2017 käskkiri nr 20) § 2 lg 2 punktid 1a-1e, 1j-1k, 2a-2e; Ravimiameti ravimiohutuse osakonna põhimäärus (peadirektori 30.12.2016 käskkiri nr 25) § 2 lg 2 p 1d.</p> <p>Funktsiooni kirjeldus:</p> <p>müügiloataotluste vastuvõtmine, hindamine ja menetlemine; müügilubade taotlustele eksperthinnangu andmine ja ravimite keemilis-farmatseutiliste omaduste kontrollimine; ravimipreparaadi eestikeelse omaduste kokkuvõtte ja pakendi infolehe ning pakendi kavandi vormistamine koostöös müügiloa taotleja või hoidjaga; ravimite kõrvaltoimete menetlemine ja sellekohase aruandluse korraldamine; ravimite alase teabe edastamine; müügiloata ravimite kasutamise taotluste menetlemine.</p>						
VET-3	Veterinaarravimite kõrvaltoimetega seonduv kirjavahetus	Kiri	10 a	AvTS § 35 lg 1 p 2, p 17. Tähtaeg: 5 a	digitaalne/paber (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
VET-4	Veterinaarravimite üldine kirjavahetus	Kiri	5 a	AvTS § 35 lg 1 p 17. Tähtaeg: 5 a	digitaalne/paber (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
VET-5	Erialaorganisatsioonide taotlused müügiloata veterinaarravimitele ja Ravimiameti otsused	Taotlus/Otsus	5 a	Avalik	digitaalne (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
VET-6	Veterinaarravimite müügiloa taotluste hindamise ja müügiloaga seotud kirjavahetus	Kiri	10 a pärast müügiloa lõppemist	AvTS § 35 lg 1 p 2, p 17. Tähtaeg: 10 a pärast müügiloa lõppemist	digitaalne/paber (SamTrack)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
VET-10	Müügiloata veterinaarravimite taotlused ja otsused	Taotlus/Otsus	5 a	AvTS § 35 lg 1 p 2, p 17. Tähtaeg: 5 a	digitaalne/paber (SamTrack)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
REP	EUROOPA FARMAKOPÕAGA SEOTUD ASJAAJAMINE					
<p>Volitus: Ravimiameti põhimäärus (sotsiaalministri 11.10.2005 määrus nr 105); Ravimiameti labori põhimäärus (peadirektori 17.12.2012 käskkiri nr 35) § 2 lg 2 p 4.</p> <p>Funktsiooni kirjeldus:</p> <p>Euroopa Farmakopõa komisjoni ja ekspertrühmade töös osalemine.</p>						
REP-1	Euroopa Farmakopõa alane kirjavahetus	Kiri	5 a	Avalik	digitaalne (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
REP-2	Euroopa Farmakopõa dokumendid	Muu dokument	7 a	AvTS § 35 lg 2 p 2. Tähtaeg: 5 a	digitaalne (võrguketask)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)

L RAVIMITE KVALITEEDI KONTROLLIMINE						
Volitus: Ravimiameti põhimäärus (sotsiaalministri 11.10.2005 määrus nr 105) § 4 lg 4; Ravimiameti labori põhimäärus (peadirektori 17.12.2012 käskkiri nr 35) § 2 lg 2 punktid 1-4, p 7.						
Funktsiooni kirjeldus:						
ravimite kvaliteedi ja ravimite valmistamiseks kasutatavate toorainete kvaliteedi kontrollimine;						
ravimite kontrollanalüüsi tulemuste alusel hinnangu andmine ravimi kvaliteedinõuetele vastavuse kohta;						
koostöö tegemine Euroopa Nõukogu ametlike ravimikontrolli laborite koostöövõrgustikuga ja teiste rahvusvaheliste ja Eesti organisatsioonidega;						
labori kvaliteedijuhtimissüsteemi rakendamine.						
L-1	Labori kirjavahetus	Kiri	5 a	Avalik	digitaalne/paber (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
L-2	Kirjavahetus OMCL Networks raames	Kiri	5 a	AvTS § 35 lg 1 p 17. Tähtaeg: 5 a	digitaalne/paber (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
L-3	Alltöövõtjate ja klientide register ja dokumendid	Register	5 a	Avalik	digitaalne (võrguketask)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
L-4	Heakskiidetud tarnijate register	Register	5 a	Avalik	digitaalne (võrguketask)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
L-5	Labori seadmete/tarvikute register	Register	5 a	Avalik	digitaalne (võrguketask)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
L-6	Labori seadmete kasutusjuhendid	Register	5 a	Avalik	digitaalne/paber (võrguketask)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
L-7	Labori seadmete kaustad	Muu dokument	5 a	Avalik	digitaalne/paber (võrguketask)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
L-8	Analüüsiplaanid	Muu dokument	5 a	Avalik	digitaalne (võrguketask)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
L-9	Labori kvaliteedijuhtimissüsteemi auditite dokumendid	Aruanne	5 a	AvTS § 35 lg 2 p 3. Tähtaeg: 5 a	digitaalne/paber (võrguketask)	AV (RA HO nr 96, 09.09.2016)
L-10	Labori koosolekute memod	Memo	5 a	AvTS § 35 lg 2 p 3. Tähtaeg: 5 a	digitaalne (võrguketask)	AV (RA HO nr 96, 09.09.2016)
L-11	Labori keskkonnatingimuste registreerimisandmed	Muu dokument	5 a	Avalik	digitaalne (võrguketask)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
L-12	Laboris kasutatavad meetodid	Muu dokument	5 a	Avalik	digitaalne (võrguketask)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
L-13	Proovide vastuvõtu dokumendid	Muu dokument	5 a	AvTS § 35 lg 1 p 2. Tähtaeg: kuni otsuse jõustumiseni	digitaalne/paber (LIMS/DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
L-13-A	Apteegis valmistatud ravimite uuringute dokumendid	Muu dokument	5 a	Avalik	digitaalne (LIMS/DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
L-13-V	Puhastatud vee uuringute dokumendid	Muu dokument	5 a	Avalik	digitaalne (LIMS/DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
L-13-M	Müügiiloaga ravimite ja nende valmistamiseks kasutatavate ainete uuringute dokumendid	Muu dokument	5 a	AvTS § 35 lg 1 p 17. Tähtaeg: 5 a	digitaalne (LIMS/DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)

L-13-E	Müügiloata ravimite uuringute dokumendid	Muu dokument	5 a	AvTS § 35 lg 1 p 17. Tähtaeg: 5 a	digitaalne (LIMS/DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
L-13-MS	Muude saabunud proovide uuringute dokumendid	Muu dokument	5 a	AvTS § 35 lg 1 p 17. Tähtaeg: 5 a	digitaalne (LIMS/DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
L-14	Rahvusvaheliste uuringute dokumendid (MRP, CAP, CRS, MSS)	Kiri	5 a	AvTS § 35 lg 1 p 17. Tähtaeg: 5 a	digitaalne/paber (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
L-15	Laboritevahelised võrdluskatsed	Kiri	5 a	AvTS § 35 lg 1 p 17. Tähtaeg: 5 a	digitaalne/paber (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
L-16	Töölahustega seotud dokumendid	Muu dokument	5 a	Avalik	digitaalne/paber (võrguketask)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
L-17	Tegevuste mittevastavused	Aruanne	5 a	AvTS § 35 lg 2 p 3. Tähtaeg: 5 a	paber (võrguketask)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
L-18	Välise hindamise dokumendid	Kiri	5 a	AvTS § 35 lg 1 p 17. Tähtaeg: 5 a	digitaalne/paber (DHS)	AV (RA HO nr 96, 09.09.2016)
L-19	Kemikaalide ja etalonainete dokumendid	Register	5 a	Avalik	digitaalne/paber (LIMS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
L-20	Labori päevaraamatud	Muu dokument	5 a	AvTS § 35 lg 1 p 17. Tähtaeg: 5 a	paber	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
L-21	Parendavate ja ennetavate meetmete dokumendid	Muu dokument	5 a	AvTS § 35 lg 2 p 3. Tähtaeg: 5 a	digitaalne (võrguketask)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
L-22	Kromatograafiakolonni loetelu	Muu dokument	5 a	Avalik	digitaalne/paber (võrguketask)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
L-23	Labori kvaliteedijuhtimissüsteemi dokumentide loetelu	Muu dokument	5 a	Avalik	digitaalne (võrguketask)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
L-24	Personali kaardid	Muu dokument	5 a	Avalik	digitaalne (võrguketask)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
L-25	Narkootiliste ja psühhotroopsete ainete arvestus	Muu dokument	5 a	AvTS § 35 lg 1 p 19; NPALS § 6 lg 5. Tähtaeg: 5 a	digitaalne/paber (võrguketask)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)

BPO BIOLOOGILISTE PREPARAATIDE JÄRELEVALVE

Volitus: Raviameti põhimäärus (sotsiaalministri 11.10.2005 määrus nr 105) § 4 lg 20, lg 22¹; Raviameti bioloogiliste preparaatide osakonna põhimäärus (peadirektori 01.12.2015 käskkiri nr 37) § 2 punktid 1-6.

Funktsiooni kirjeldus:

rakkude, kudede ja elundite käitlemise tegevuslubade taotluste menetlemine;

rakkude, kudede ja elundite ning verepreparaatide käitlemise ohujuhtumite menetlemine;

rakkude, kudede ja elundite ning vere käitlemise aruannete koostamine;

verekeskuste ning rakkude, kudede ja elundite käitlemise, va eemaldamise, nõuete täitmise järelevalve teostamine.

BPO-1	Bioloogiliste preparaatidega seotud üldkirjavahetus	Kiri	5 a	Avalik	digitaalne/paber (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
BPO-2	Vere ohujuhtumitega seotud dokumendid					

BPO-2.1	Vere ohujuhtumite teatised ja lõpparuanded	Kiri	5 a	AvTS § 35 lg 1 p 11, p 19; VereS § 7 lg 3 p 6. Tähtaeg: 75 a	digitaalne/paber (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
BPO-2.2	Doonoritel esinevate viirushaiguste teatised	Kiri	5 a	AvTS § 35 lg 1 p 11, p 19; VereS § 7 lg 3 p 6. Tähtaeg: 75 a	digitaalne/paber (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
BPO-2.3	Aastaaruanded vere ohujuhtumite kohta	Aruanne	5 a	Avalik	digitaalne/paber (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
BPO-3	Rakkude, kudede ja elundite ohujuhtumitega seotud dokumendid					
BPO-3.1	Rakkude, kudede ja elundite ohujuhtumite teatised ja lõpparuanded	Kiri	5 a	AvTS § 35 lg 1 p 11, p 12. Tähtaeg: 75 a	digitaalne/paber (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
BPO-3.2	Aastaaruanded rakkude, kudede, elundite ohujuhtumite kohta	Aruanne	5 a	Avalik	digitaalne/paber (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
BPO-4	Kirjavahetus verekeskuste ning rakkude, kudede ja elundite käitlejatega	Kiri	5 a	AvTS § 35 lg 1 p 2, p 17. Tähtaeg: 5 a	digitaalne/paber (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
BPO-5	Vere ja rakkude, kudede, elundite käitlemise tegevuslubadega seotud dokumendid					
BPO-5.1	Vere käitlemise tegevusloa taotlused ja tegevuslubade taotluste menetlusega seotud kirjavahetus	Kiri	10 a	AvTS § 35 lg 1 p 2, p 17. Tähtaeg: 5 a	digitaalne/paber (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
BPO-5.2	Rakkude, kudede, elundite käitlemise tegevusloa taotlused ja tegevuslubade taotluste menetlusega seotud kirjavahetus	Kiri	10 a	AvTS § 35 lg 1 p 2, p 17. Tähtaeg: 5 a	digitaalne/paber (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
BPO-5.3	Vere ja rakkude, kudede, elundite käitlemise tegevusload	Luba	10 a	Avalik	digitaalne/paber (RKAB)	Koopiad H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
BPO-5.4	Vere ja rakkude, kudede, elundite käitlemise tegevusloa otsused	Otsus	10 a	Avalik	digitaalne/paber (RKAB)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
IN	INSPEKTEERIMINE					
IN-1	Tegevuslubade menetlemine					
Volitus: Ravimiameti põhimäärus (sotsiaalministri 11.10.2005 määrus nr 105) § 4 lg 20; Ravimiameti inspeksiooniosakonna põhimäärus (peadirektori 17.12.2012 käskkiri nr 35) § 2 lg 1 p 2.						
Funktsiooni kirjeldus: ravimite käitlemise ja vahendamise tegevuslubade taotluste menetlemine.						
IN-1.1	Ravimite käitlemise ja vahendamise tegevusloa taotlused ja kirjavahetus	Kiri	5 a	AvTS § 35 lg 1 p 2, p 10, p 17. Tähtaeg: 5 a	digitaalne/paber (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
IN-1.3	Tegevusloa otsused	Otsus	5 a	Avalik	digitaalne (RKAB)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
IN-1.5	Tegevusload	Luba	10 a	Avalik	digitaalne/paber (RKAB)	Koopiad H (RA HO nr 96, 09.09.2016)

IN-1.6	Tegevuslubade komisjoni protokollid	Protokoll	10 a	AvTS § 35 lg 1 p 2, lg 2 p 3. Tähtaeg: 5 a	digitaalne (RKAB)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
IN-2	Ravimite käitlemine					
Volitus: Ravimiameti põhimäärus (sotsiaalministri 11.10.2005 määrus nr 105) § 4 lg 18; Ravimiameti inspeksiooniosakonna põhimäärus (peadirektori 17.12.2012 käskkiri nr 35) § 2 lg 1 p 1a, p 2j. Funktsiooni kirjeldus: ravimite käitlemise järelevalve; ravimi kvaliteediprobleemi teatiste menetlemine ja ravimite kvaliteediprobleemidest teavitamine.						
IN-2.1	Kirjavahetus ravimite käitlejatega	Kiri	5 a	AvTS § 35 lg 1 p 17. Tähtaeg: 5 a	digitaalne/paber (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
IN-2.2	Tõendid ravimitootjatele	Kiri	5 a	Avalik	digitaalne (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
IN-2.7	Ravimiga seonduv teade/kaebus	Kiri	5 a	AvTS § 35 lg 1 p 2, p 17. Tähtaeg: 5 a	digitaalne/paber (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
IN-2.8	Käitleja või vahendajaga seonduv teade/kaebus	Kiri	5 a	AvTS § 35 lg 1 p 2, p 17. Tähtaeg: 5 a	digitaalne/paber (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
IN-2.9	Võltsingu teade/kaebus	Kiri	5 a	AvTS § 35 lg 1 p 2, p 17. Tähtaeg: 5 a	digitaalne/paber (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
IN-2.11	Apteegist ravimite ostu taotlused ja load tegevusloata ettevõtetele	Taotlus/Otsus	5 a	AvTS § 35 lg 1 p 2. Tähtaeg: kuni otsuse jõustumiseni	digitaalne/paber (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
IN-2.12	Ravimite käitlejate ja vahendajate, verekeskuste, rakkude, kudede ja elundite käitlejate, narkootikumide lähteainete käitlejate ning narkootiliste ja psühhotroopsete ainete käitlejate tegevuse kohta koostatud inspeksiooniaktid ja vastused aktidele	Akt/Kiri	10 a	AvTS § 35 lg 1 p 2, p 17. Tähtaeg: 5 a	digitaalne (RKAB)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
IN-2.14	GMP-sertifikaadid	Muu dokument	10 a	Avalik	paber (RKAB)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
IN-2.15	GDP-sertifikaadid	Muu dokument	10 a	Avalik	paber (RKAB)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
IN-3	Sisse- ja väljaveo ning narkootiliste ja psühhotroopsete ainete seotud asjaajamise korraldamine					
Volitus: Ravimiameti põhimäärus (sotsiaalministri 11.10.2005 määrus nr 105) § 4 lg 3, lg 6, lg 15, lg 16, lg 21; Ravimiameti inspeksiooniosakonna põhimäärus (peadirektori 17.12.2012 käskkiri nr 35) § 2 lg 1 punktid 1a, 2b, 2d, 2e, 2g, 2h, 2i, p 3. Funktsiooni kirjeldus: ravimite sisse- ja väljaveolubade väljastamine ning sisse- ja väljaveoteavituste menetlemine; narkootiliste ja psühhotroopsete ainete käitlemise lubade ning impordi- ja ekspordilubade väljastamine; narkootiliste ja psühhotroopsete ainete aruandluse kogumine ja töötlemine ning teabe vahendamine; narkootiliste ja psühhotroopsete ainete käitlemise järelevalve; müügiloo ravimite kasutamise taotluste menetlemine.						

IN-3.1	Narkootiliste (N) ja psühhotroopsete (P) ainete aruanded ja sellega seonduv kirjavahetus	Aruanne	5 a	AvTS § 35 lg 1 p 17, p 19. NPALS § 6 lg 5. Tähtaeg: 5 a	digitaalne (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
IN-3.3	Kirjavahetus Eesti valitsusasutustega sisse- ja väljaveo asjus	Kiri	5 a	AvTS § 35 lg 1 p 11, p 12. Tähtaeg: 75 a	digitaalne/paber (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
IN-3.4	Ravimid isiklikuks tarbimiseks	Taotlus/Luba	5 a	AvTS § 35 lg 1 p 11, p 12. Tähtaeg: 75 a	digitaalne/paber (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
IN-3.7	Kirjavahetus ja aruandlus rahvusvaheliste organisatsioonidega	Kiri	5 a	AvTS § 35 lg 1 p 19. NPALS § 6 lg 5. Tähtaeg: 5 a	digitaalne/paber (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
IN-3.8	Narkootiliste (N) ja psühhotroopsete (P) ainete kasutamislõad ja sellealane kirjavahetus	Taotlus/Luba	5 a	AvTS § 35 lg 1 p 19. NPALS § 6 lg 5. Tähtaeg: 5 a	digitaalne/paber (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
IN-3.10	Üldine sisse- ja väljaveo ning narkootiliste ja psühhotroopsete ainete alane kirjavahetus	Kiri	5 a	AvTS § 35 lg 1 p 19. NPALS § 6 lg 5. Tähtaeg: 5 a	digitaalne/paber (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
IN-3.12	Teavitused, sisse- ja väljaveo taotlused ja lõad ning turustamisõad (v.a. narkootilised ja psühhotroopsed ained)	Taotlus/Luba	5 a	AvTS § 35 lg 1 p 2, p 17. Tähtaeg: 5 a	digitaalne (SamTrack)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
IN-3.13	Narkootiliste ja psühhotroopsete ainete sisse- ja väljaveo taotlused ja lõad ning turustamisõad	Taotlus/Luba	5 a	AvTS § 35 lg 1 p 17, p 19. NPALS § 6 lg 5. Tähtaeg: 5 a	digitaalne/paber (SamTrack)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
IN-3.14	Erialaorganisatsioonide ja riiklike programmide taotlused müügilõada ravimitele ja Raviameti otsused	Taotlus/Otsus	5 a	Avalik	digitaalne/paber (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
IN-3.15	Narkootiliste ainete vastuvõtuaktid	Kiri	5 a	AvTS § 35 lg 1 p 17, p 19; NPALS § 6 lg 5. Tähtaeg: 5 a	digitaalne/paber (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
IN-3.17	Otsused sisse- ja väljaveo asjus	Taotlus/Otsus	5 a	AvTS § 35 lg 1 p 17. Tähtaeg: 5 a	digitaalne (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
IN-3.18	Taotlused müügilõada ravimite kasutamiseks	Taotlus/Otsus	5 a	AvTS § 35 lg 1 p 11, p 12. Tähtaeg: 75 a	digitaalne/paber (SamTrack)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
IN-4	Narkootikumide lähteainete käitlemise järelevalve					

Volitus: Raviameti põhimäärus (sotsiaalministri 11.10.2005 määrus nr 105) § 4 lg 3, lg 16; Raviameti inspeksiooniosakonna põhimäärus (peadirektori 17.12.2012 käskkiri nr 35) § 2 lg 1 punktid 1a, 2b, 2c, 2f, p 3.

Funktsiooni kirjeldus:

narkootikumide lähteainete käitlemise lubade väljastamine ning lähteainete käitlejate registreerimine;

narkootikumide lähteainete impordi- ja ekspordilubade väljastamine ja teiste riikide ekspordieelsete teavituste menetlemine;

narkootikumide lähteainete käitlemise järelevalve;

narkootikumide lähteainete aruandluse kogumine ja töötlemine ning vastava teabe vahendamine.

IN-4.1	Lähteainete käitlemise tegevusloa taotlused, otsused ja sellega seotud kirjavahetus	Taotlus/Otsus	5 a	AvTS § 35 lg 1 p 2 p 17, p 19; NPALS § 6 lg 5. Tähtaeg: 5 a	digitaalne/paber (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
IN-4.2	Lähteainete käitlemise registreerimise taotlused, teated ja sellega seotud kirjavahetus	Kiri	5 a	AvTS § 35 lg 1 p 2 p 17, p 19; NPALS § 6 lg 5. Tähtaeg: 5 a	digitaalne (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
IN-4.3	Lähteainete impordi- ja ekspordiloo taotlused, load, ekspordieelne teavitamine ning sellega seotud kirjavahetus	Taotlus/Luba	5 a	AvTS § 35 lg 1 p 9 p 17, p 19; NPALS § 6 lg 5. Tähtaeg: 5 a	digitaalne/paber (SamTrack/DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
IN-4.5	Lähteainete impordi/ekspordi ja kasutamise aastaaruanded	Aruanne	5 a	AvTS § 35 lg 1 p 17, p 19; NPALS § 6 lg 5. Tähtaeg: 5 a	digitaalne (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
IN-4.7	Kirjavahetus lähteainete teemal	Kiri	5 a	AvTS § 35 lg 1 p 17, p 19; NPALS § 6 lg 5. Tähtaeg: 5 a	digitaalne/paber (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
IN-6	Inspeksiooniosakonna üldasjad					
IN-6.1	Inspeksiooniosakonna üldine kirjavahetus	Kiri	5 a	AvTS § 35 lg 1 p 2, p 12, p 17. Tähtaeg: 5 a	digitaalne/paber (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)
IN-6.2	Kirjavahetus ravimireklaami asjus	Kiri	10 a	AvTS § 35 lg 1 p 2. Tähtaeg: kuni otsuse jõustumiseni	digitaalne/paber (DHS)	H (RA HO nr 96, 09.09.2016)